OK Metzgerskitag
Meiringen-Hasliberg

Datenschutzerklärung:

Wir freuen uns, dass Sie unsere Website und unsere Services nutzen und bedanken uns für Ihr Interesse an unserem Unternehmen und unseren Leistungen. Der Schutz Ihrer Privatsphäre bei der Nutzung unserer Angebote ist uns wichtig.
Die vorliegenden Datenschutzhinweise beziehen sich auf die Webseiten (www.metzgerskitag.ch) und die Nutzung der Online-Vereinssoftware „ClubDesk" der reeweb ag. Sie erläutert, welche Daten wir erheben und wofür wir sie nutzen. Sie erläutert auch, wie und zu welchem Zweck das geschieht:
Kontakt:
stephan@brandsigriswil.ch
Post:
S.Brand
Untere Feldenstrasse 10
3655 Sigriswil
Schweiz
Telefon: +41784219744
(nachfolgend auch „wir")
In den nachfolgenden Hinweisen möchten wir als Verantwortliche im Sinne des Datenschutzrechts und zugleich Serviceanbieterin (Auftragsverarbeiterin) Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und über Ihre Rechte als betroffene Person im Rahmen der Nutzung unserer Website, unserer Services und dem Besuch unserer Social-Media-Unternehmensseiten geben, sowie wenn Sie uns kontaktieren, Leistungen von uns in Anspruch nehmen oder Leistungen für uns erbringen.

1. Allgemeine Hinweise und Pflichtinformationen

1.1. Präambel

Die Online-Software ClubDesk (nachfolgend „ClubDesk") ist ein Service der reeweb ag. ClubDesk ermöglicht seinen Nutzern die Organisation und Verwaltung von Vereinen oder Gruppen und deren Mitgliedern sowie die einfache Kommunikation im Vereinsleben. Wir freuen uns über Ihr Interesse an unserer Software ClubDesk (app.clubdesk.com) und unserem Unternehmen und möchten Sie in diesen Datenschutzhinweisen über den Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten informieren.
Wir bearbeiten Ihre Personendaten verantwortungsbewusst, in Übereinstimmung mit anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen und gemäß den nachfolgenden Datenschutzhinweisen.
Zur besseren Lesbarkeit orientiert sich die Terminologie der vorliegenden Datenschutzhinweie an den Begriffsbestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung („DSGVO"). Die entsprechenden Definitionen des Schweizer Bundesgesetzes über den Datenschutz („DSG") sind sinngemäß darin miteingeschlossen.
Die reeweb ag behält sich vor, die Datenschutzhinweise jederzeit zu ändern und an die neuesten datenschutzrechtlichen Anforderungen und Erkenntnissen sowie technologischen oder organisatorischen Veränderungen anzupassen. Eine jeweils aktuelle Version ist auf unserer Website verfügbar, die Sie bitte regelmäßig aufsuchen und sich darüber informieren. Wenn Sie das Produkt bzw. die Services nach dem Datum des Inkrafttretens solcher Änderungen weiterhin nutzen, bedeutet dies, dass Sie mit den Änderungen einverstanden sind.

1.2. Unsere Grundsätze zum Datenschutz

Wir gehen mit den uns übertragenen Daten vertrauensvoll und verantwortungsbewusst um und beachten die gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.
Personenbezogene Daten werden von uns nur dann und nur in dem Umfang erhoben, wie Sie sie uns mit Ihrer Kenntnis selbst zur Verfügung stellen.
Wir verkaufen, verleihen oder verschenken Ihre personenbezogenen Daten nicht, eine Weitergabe an Dritte erfolgt ohne Ihre Einwilligung nur dann, wenn wir hierzu gesetzlich berechtigt sind, z.B. bei Vorliegen eines entsprechenden Gerichtsbeschlusses.
Wir verwenden Sicherheitstechnologien auf dem aktuellen Stand der Technik, um Ihre Daten vor Missbrauch zu schützen.
Wir möchten Ihnen eine sichere, reibungslose, effiziente und persönliche Nutzer-Erfahrung bieten.

2. Erhebung und Verarbeitung von Daten

2.1. Rechtsgrundlagen

reeweb verarbeitet personenbezoge Daten gestützt auf die nachfolgenden Rechtsgrundlagen, sofern ein solcher Rechtsgrund nach anwendbarem Datenschutzrecht erforderlich sein sollte:
Erfüllung von Verträgen und vorvertraglichen Maßnahmen;
Einwilligung (sofern die Verarbeitung auf einer spezifischen Anfrage zur Einwilligung beruht, bspw. dem Erhalt von Newslettern, für die Sie sich angemeldet haben);
Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen der reeweb; und
Berechtigte Interessen von reeweb, insbesondere (i) Sicherstellung der Datensicherheit; (ii) die Durchführung von Werbe- und Marketingaktivitäten, (iii) für eine effiziente Kunden- und Nutzerunterstützung, die Kontaktpflege und sonstige Kommunikation mit Kunden und Dritten außerhalb der Vertragserfüllung; (iv) Analyse des Verhaltens, der Aktivitäten, Anliegen und Bedürfnisse von Kunden und Dritten; (v) Verbesserung der Dienstleistungen sowie zur Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen, insbesondere der Weiterentwicklung von ClubDesk; (vi) Sicherstellung eines effektiven Schutzes der Daten und der Informationssicherheit (vii) Wartung der Systeme sowie effiziente und effektive Organisation des Geschäftsbetriebs; (viii) Einhaltung rechtlicher und regulatorischer Anforderungen und interner Regeln von reeweb sowie der Verhinderung von Vergehen und Verbrechen; (ix) Bearbeitung von Forderungen und Klagen oder sonstigen Gerichtsverfahren.

2.2 Ort der Vereinbarung

Ihre personenbezogenen Daten speichern und verarbeiten wir primär in der Schweiz. Zur Erreichung einiger der beschriebenen Zwecke kann es aber auch notwendig sein, dass wir Ihre Personendaten in der EU oder in Ländern außerhalb der Schweiz und der EU verarbeiten bzw. in solche Länder übertragen. Aus den unten aufgeführten Drittanbietern ist ersichtlich, dass sich diese auch in den USA befinden.
Datenübermittlungen in Länder ohne angemessenen Datenschutz nehmen wir dabei gestützt auf Standard-Datenschutzklauseln, weitere gesetzlich zulässige Transfermechanismen oder gesetzliche Ausnahmen (Z.B. Notwendigkeit zur Vertragserfüllung) vor.

3. Personenbezogene Daten und deren Bearbeitungszweck

3.1. Zugang und Administration von ClubDesk

Für die Vertragsanbahnung bzw. zur Vertragsdurchführung für ClubDesk benötigen wir nachfolgende Angaben zum Verein und zum vertretungsberechtigten Vereinsmitglied, das die Anmeldung vor-nimmt, und speichern diese als Zugangsdaten für ClubDesk:
Vereinsname
Vereinsart
Land
Name, Vorname und E-Mail-Adresse des vertretungsberechtigten Vereinsmitglieds
Alle weiteren Angaben sind freiwillig. Dabei stimmt das vertretungsberechtigte Vereinsmitglied für den Verein dieser Vereinbarung zu. In den Einstellungen der Software ClubDesk wird das vertretungsberechtigte Vereinsmitglied als „Kontaktperson“ angelegt. Wechselt die Kontaktperson, ist dies in den Einstellungen unverzüglich zu ändern. Für die Verarbeitung der notwendigen Zugangsdaten ist reeweb eigenständige Verantwortliche.
In ClubDesk kann nach der Anmeldung weiteren Kontakten ein Zugriff auf ClubDesk sowie die eigenen Vereinsdaten gewährt werden. Bei der Anmeldung eines solchen Kontakts erfolgt ein Hinweis auf die Datenschutzhinweise.
Die Verarbeitung personenbezogener Daten dient ausschließlich der Erbringung der vertraglich vereinbarten Serviceleistungen der reeweb ag. Wenn Sie die dafür erforderlichen Daten nicht bereitstellen, können wir dieses Angebot nur eingeschränkt oder gar nicht erbringen.
ClubDesk bietet die Möglichkeit, den Verein zu verwalten und die verschiedenen ClubDesk-Funktionen zu nutzen (z.B. Mitgliederverwaltung, Termine, Rechnungswesen, Webseite). Dabei legt der nutzende Verein jeweils fest, welche personenbezogenen Daten von Vereinsmitgliedern in ClubDesk angezeigt werden. reeweb stellt ClubDesk als Auftragsverarbeiterin zur Verfügung.

3.2. Auftragsverarbeitung

Wenn ein Verein (z.B. Administrator oder Funktionär) personenbezogene Daten der Mitglieder an unseren Server übermittelt, werden wir diese als Auftragsverarbeiterin verarbeiten. Der betreffende Verein ist insbesondere dafür verantwortlich, dass eine solche Übermittlung und Verarbeitung personenbezogener Daten Dritter im Einklang mit dem anwendbaren Datenschutzrecht stehen. Um die Datenverarbeitung durch unser Unternehmen abzusichern, haben wir unseren Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) eine Auftragsverarbeitungsvereinbarung (AVV) beigefügt. Indem Sie unsere AGB im Rahmen der Vereinsregistrierung akzeptieren, schließen Sie gleichzeitig eine AVV mit uns ab.

3.3. Zugriff Webseite und Software ClubDesk

In Verbindung mit Ihrem Zugriff auf unsere Website, ClubDesk und unsere Services werden allgemeine Informationen in so genannten Server-Log-Files automatisch protokolliert. Hierzu gehören Browsertyp und -version, Betriebssystem, Name und zugehörige Verweildauer der aufgerufenen Seiten, Datum und Uhrzeit des Zugangs, verwendete Suchmaschinen, Namen heruntergeladener Dateien sowie die Referrer-URL und Ihre IP (Internet Protocol)-Adresse. Ebenfalls können Daten (“Cookies”) auf Ihrem Computer gespeichert werden, die Ihnen die Nutzung unseres Angebots erleichtern (siehe Kap. „Analyse, Werbung und Einbindung von Drittanbietern“).
Die statistische Auswertung der Datensätze erfolgt ausschließlich anonymisiert. Weitere Auswertungen dienen der technischen Optimierung der ClubDesk-Website. Diese Daten werden nicht mit anderen Datenquellen kombiniert. Die reeweb ag behält sich jedoch eine nachträgliche Prüfung von Protokolldaten vor, falls ein berechtigter Verdacht der rechtswidrigen Nutzung bestehen sollte.

3.4. Kontaktformular, Service und Support

Sofern Sie Kontakt mit uns aufnehmen, mit uns kommunizieren, sich auf eine Stelle bewerben (z.B. Anfragen, Support oder Stellenbewerbung), ein Kontaktformular auf der ClubDesk-Website befüllen oder mit uns in eine Geschäftsbeziehung treten, benötigen wir Angaben, die es uns ermöglichen, mit Ihnen zu kommunizieren. Dazu gehören allgemeine Personendaten, z.B. Name und Kontaktdaten, sowie Angaben zu Ihrer Position oder Rolle bei der Organisation, in deren Namen Sie uns kontaktieren.
Zur Erbringung von Serviceleistungen werden ggf. weitere personenbezogene Daten an das ClubDesk Serviceportal übermittelt. Falls noch kein Vertragsverhältnis bestehen sollte und Sie der reeweb ag personenbezogene Daten überlassen, verpflichtet sich die reeweb ag zur Geheimhaltung. Während der Bearbeitung des Support-Tickets werden die zugehörigen Arbeitsaufträge und Dialoge zu Servicezwecken oder ggfs. zur Bugbehebung dokumentiert. Der Kunde wird darauf hingewiesen, dass reeweb im Rahmen von Support- und Wartungsarbeiten zugänglich gemachte Daten einsehen kann.
Bei der Bearbeitung von Kontaktanfragen und Supportfällen nutzt die reeweb ag das Support-System Freshdesk der Freshworks Inc., 1250 Bayhill Drive, Suite 315, San Bruno, CA 94066, Kali-fornien, USA (nachfolgend: „Freshworks“). Die Verarbeitung dieser Daten erfolgt im Rahmen der Vertragserfüllung. Bei sonstigen Kontaktanfragen verarbeiten wir die personenbezogenen Daten gestützt auf unser berechtigtes Interesse. Zur Problemlösung kann reeweb auch TeamViewer einsetzen. Einem solchen Zugang müssen Sie jeweils mit der Zugangsfreigabe einwilligen.

3.5. Administrative Benachrichtigungen

Wenn Sie als ClubDesk Kontaktperson registriert sind, dann behalten wir uns das Recht vor, Sie zu kontaktieren, um Sie über alle für die Vertragsgestaltung notwendigen Änderungen zu informieren (z.B. Änderung AGB, Wartungsarbeiten Server, Lizenzinformationen). Im Rahmen der Testphase von ClubDesk senden wir Ihnen Informationen per E-Mail zu Ihrem Testzugang. Für die Versendung solcher Benachrichtigungen verwenden wir einen E-Mail-Dienstleister (siehe nachstehendes Kapitel „Info E-Mails“).

3.6. Info E-Mails

Wenn Sie sich bei ClubDesk registrieren (z.B. als Kontaktperson, Administrator, Vorstand, Funktionär), erhalten Sie regelmäßig unsere Info-E-Mails (bitte sehen Sie hierzu auch Ziff. 2.3 unserer AGB). Sie können sich jederzeit über den „Abmelden“-Button in den Info-Mails, in ClubDesk oder über das Kontaktformular auf unserer Website von den Info-E-Mails abmelden. Der Versand der Info-E-Mails erfolgt mittels „MailChimp“, einer E-Mail-Versandplattform des US-Anbieters Rocket Science Group, LLC, 675 Ponce De Leon Ave NE #5000, Atlanta, GA 30308, USA.
Nicht registrierte Nutzer können sich über die Website in den Info-E-Mail-Verteiler eintragen. In diesem Fall verwenden wir das sogenannte Double-Opt-In-Verfahren, das heißt, wir werden Ihnen erst dann Info-E-Mails zusenden, wenn Sie uns zuvor ausdrücklich bestätigt haben, dass wir den E-Mail-Dienst aktivieren sollen. Wir werden Ihnen dann eine Benachrichtigungs-E-Mail zusenden und Sie bitten, durch das Anklicken eines in dieser E-Mail enthaltenen Links zu bestätigen, dass Sie unsere Info-E-Mails erhalten möchten. Mit Abschluss dieses separaten Double-Opt-In-Verfahrens haben Sie Ihre Einwilligung in den Bezug der Info-E-Mails erteilt. Diese Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen.
Die E-Mail-Adressen unserer Info-E-Mail-Empfänger werden auf den Servern von MailChimp in den USA gespeichert. MailChimp verwendet diese Informationen zum Versand und zur Auswertung der Info-E-Mails in unserem Auftrag. Des Weiteren kann MailChimp nach eigenen Informationen diese Daten zur Optimierung oder Verbesserung der eigenen Services nutzen, zum Beispiel zur technischen Optimierung des Versandes und der Darstellung der E-Mails oder

für wirtschaftliche Zwecke, um zu bestimmen, aus welchen Ländern die Empfänger kommen. MailChimp nutzt die Daten unserer Info-E-Mail-Empfänger jedoch nicht, um diese selbst anzuschreiben oder an Dritte weiterzugeben.
Wir vertrauen auf die Zuverlässigkeit und die IT- sowie Datensicherheit von MailChimp. Die Datenübermittlung in die USA über MailChimp erfolgt auf Basis von EU-Standardvertragsklauseln, die wir mit der Betreiberin Rocket Science Group LLC abgeschlossen haben. Des weiteren haben wir mit MailChimp ein „Data-Processing-Agreement" abgeschlossen. Dabei handelt es sich um einen Vertrag, in dem sich MailChimp dazu verpflichtet, die Daten unserer Nutzer zu schützen, entsprechend dessen Datenschutzbestimmungen in unserem Auftrag zu verarbeiten und insbesondere nicht an Dritte weiterzugeben.
Ein sog. Open Tracking mittels Web-Beacons ist nicht möglich, wenn Sie in Ihrem E-Mail-Programm die Anzeige von Bildern standardmäßig deaktiviert haben. In diesem Fall wird Ihnen die Info-E-Mail jedoch nicht vollständig angezeigt und Sie können eventuell nicht alle Funktionen nutzen. Wenn Sie die Bilder manuell anzeigen lassen, erfolgt das oben genannte Tracking. Ein sog. Click Tracking können Sie nur dadurch verhindern, dass Sie nicht auf Links in der jeweiligen E-Mail klicken.

3.7. Speichern personenbezogener Daten

Eine Speicherung Ihrer Daten erfolgt auf eigenen bzw. externen Servern gemäß der Liste der aktuellen Dienstleister (z.B. Subunternehmen und Rechenzentren), die Sie auf unserer Website finden unter www.clubdesk.com/unterauftragnehmer. Daten, die Sie zur Verarbeitung an die reeweb ag senden, werden bei der Übertragung zu unseren eigenen Servern sowie zu Servern von externen Rechenzentren verschlüsselt. Zur Verschlüsselung verwendet ClubDesk den gängigen SSL-Code (Secure Socket Layer Protocol). Alle Zugriffe und Zugriffsversuche werden protokolliert.
Werden von reeweb personenbezogene Daten im Rahmen einer Auftragsverarbeitung an Dienstleister weitergeleitet, so sind diese an die jeweils gültigen Rechtsvorschriften gebunden. Wir haben mit den externen Rechenzentren Verträge zur Auftragsverarbeitung geschlossen, um sicherzustellen, dass Ihre personenbezogenen Daten gemäß den anwendbaren Rechtsvorschriften verarbeitet werden.
Wir speichern Ihre Personendaten nur in dem Umfang und solange, wie dies für die Erfüllung der beschriebenen Zwecke oder gesetzlichen Pflichten notwendig ist.

3.8. Partner-Gutscheine

reeweb hat Kooperationen bzw. Partnerschaften, um Vereinen möglichst viele Vorteile zu bieten (z.B. mit Verbänden). Der Kunde akzeptiert gegenüber reeweb, dass folgende Vereinsdaten aus rein statistischem Zweck im Zusammenhang mit der Einlösung von Partner-Gutscheinen weitergegeben werden können, die Auskunft über die Identität des Vereins geben: Vereinsname, -domain (z.B. scmuster.clubdesk.com) und -adresse. Von reeweb werden keine personenbezogenen Daten von Vereinsmitgliedern geteilt oder weitergegeben.

3.9. Bewerbungsunterlagen

Wenn Sie sich bei uns bewerben, dann werden wir im Rahmen des Bewerbungsprozesses ihre personenbezogenen Daten, insb. Kontaktdaten und Bewerbungsdossier, verarbeiten.
Ihre Bewerbungsunterlagen sind nur einem begrenzten Personenkreis (Geschäftsleitung) zugänglich. Wir behandeln Ihre Daten streng vertraulich und löschen diese Daten maximal 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens, sofern es nicht zu einem Arbeitsverhältnis gekommen ist. Sollte es zu einem Anstellungsverhältnis kommen, so speichern wir Ihre Bewerbungsunterlagen in Druckform und digital in Ihrer Personalakte während des gesamten Vertragsverhältnisses

4. Ihre Rechte als Betroffener

Als von der Datenverarbeitung betroffene Person stehen Ihnen zahlreiche Rechte zu. Im Einzelnen sind dies:

Auskunftsrecht: Sie haben das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person bzw. zu ihrem Ver-ein gespeicherten Daten zu erhalten.

Berichtigungs- und Löschungsrecht: Sie können von uns die Berichtigung falscher Daten und – soweit die gesetzlichen Voraussetzungen erfüllt sind – Löschung ihrer Daten verlangen.

Recht auf Einschränkung der Verarbeitung: Sie können von uns – soweit die gesetzlichen Voraussetzungen erfüllt sind – verlangen, dass wir die Verarbeitung ihrer Daten einschränken (z.B. im Wege der Sperrung).

Recht auf Datenübertragbarkeit: Sollten Sie uns die Daten auf Basis eines Vertrages oder einer Einwilligung bereitgestellt haben, so können Sie bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen verlangen, dass Sie die von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten und gängigen Format erhalten oder dass wir diese an einen anderen Verantwortlichen übermitteln.

Widerspruchsrecht gegen Datenverarbeitung aufgrund von berechtigten Interessen: Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit der Datenverarbeitung durch uns zu widersprechen, soweit diese auf berechtigtem Interesse beruht. Sofern Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen, werden wir die Verarbeitung Ihrer Daten einstellen, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Weiterverarbeitung nachweisen, welche Ihre Rechte überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Widerruf der Einwilligung: Sofern Sie uns eine Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten erteilt haben, können Sie diese jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bis zum Widerruf bleibt hiervon unberührt.

Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde: Sie können zudem eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einreichen, wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen geltendes Recht verstößt. Sie können sich hierzu insbesondere an die Datenschutzbehörde wenden, die für Ihren Aufenthaltsort, Ihren Arbeitsplatz oder den Ort des mutmaßlichen Verstoßes zuständig ist, oder an die für uns zuständige Datenschutzbehörde.

Beachten Sie bitte, dass für diese Rechte Ausnahmen gelten. Soweit rechtlich zulässig, können wir Ihre Anfrage zur Ausübung dieser Rechte ablehnen.

Wichtige Hinweise zur Ausübung Ihrer Betroffenenrechte:

Bei Fragen zum Datenschutz sowie zur Ausübung Ihrer Betroffenenrechte im Zusammenhang mit einer Datenerhebung und -speicherung erreichen Sie uns wie folgt: datenschutz(at)clubdesk.com
(+41) 33 535 51 63

Soweit eine Datenverarbeitung innerhalb der Software ClubDesk durch einen Verein/eine Gruppe stattfindet, handelt reeweb lediglich als Auftragsverarbeiter des jeweiligen Vereins/der jeweiligen Gruppe. Für das Erfassen von personenbezogenen Daten in ClubDesk ist allein der Verein/die Gruppe verantwortlich (siehe Kapitel 2.3 „Auftragsverarbeitung“). Sofern Sie als Vereins-/Gruppenmitglied von Ihren Betroffenenrechten Gebrauch machen möchten, wenden Sie sich bitte direkt an den Verein bzw. die vertretungsberechtigen Personen.

OK Metzgerskitag
Meiringen-Hasliberg

Wir danken für Ihr Verständnis.